

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧИНИ**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ ЛАБОРАТОРІЮ
УМАНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧИНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою УДПУ
Протокол № 2 від «31» лютого 2017р.
Голова вченої ради
О.І.Безлюдний
Набуває чинності
згідно з наказом ректора
від «6» листопада 2017 р. № 838 о/р

Умань – 2017

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок та умови діяльності науково-дослідних лабораторій (далі – НДЛ) Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини (далі – Університет).

1.2. НДЛ Університету у своїй діяльності керуються Конституцією та чинним законодавством України, наказами та розпорядчими документами Міністерства освіти і науки України, наказами та розпорядженнями ректора, рішеннями вченої ради та ректорату, Правилами внутрішнього розпорядку, Статутом Університету, а також цим Положенням.

1.3. НДЛ – науковий підрозділ, який об'єднує науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів, студентів за відповідним напрямом наукової діяльності університету з метою підвищення ефективності наукових досліджень, здобуття нових наукових знань, апробації та впровадження їх результатів, напрацювання інноваційних методик, створення і впровадження нових конкурентоспроможних технологій, матеріалів, пошуку конкретних шляхів вивчення та розв'язання проблем, сприяння розвитку суспільства, наукового та науково-методичного забезпечення навчального процесу та підготовки фахівців інноваційного типу.

1.4. Діяльність НДЛ передбачає співпрацю з іншими структурними підрозділами Університету, вищими навчальними закладами, науковими та науково-дослідними установами України, міністерствами і відомствами, державними та недержавними підприємствами, установами й організаціями, закордонними навчальними закладами та науковими установами, громадськими об'єднаннями, діяльність яких стосується проблематики лабораторій.

1.6. Керівництво та членство в лабораторії здійснюється на громадських засадах.

1.7. Адміністративно лабораторія підзвітна відділу наукових досліджень, інновацій та міжнародного співробітництва Університету.

1.8. Питання, не відображені в Положенні, вирішуються відповідно до нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Університету.

2. Склад науково-дослідної лабораторії

2.1. НДЛ є структурними підрозділами Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Базою для створення НДЛ можуть виступати кафедри та факультети/інститут Університету.

2.2. Керівництво НДЛ здійснює завідувач лабораторії, який призначається та звільняється від виконання обов'язків наказом ректора з числа провідних науково-педагогічних працівників з відповідної галузі наук за поданням проректора з наукової роботи та міжнародного співробітництва на підставі службової записки декана факультету/директора інституту.

2.3. До обов'язків завідувача НДЛ входить:

- формування складу та напрямків діяльності НДЛ;
- керівництво роботою лабораторії і відповідальність за її належний науковий та науково-методичний рівень;
- регулярне проведення засідань(щоквартально);
- формування плану роботи лабораторії, організація та контроль за його своєчасним виконанням;
- координація діяльності лабораторії з науковими установами, навчальними закладами та громадськими об'єднаннями;
- забезпечення своєчасної підготовки звітної документації.

2.4. Співробітниками НДЛ є науково-педагогічні працівники, докторанти, аспіранти та студенти Університету. Для розробки проблематики науково-дослідної лабораторії можуть залучатися вітчизняні та закордонні співробітники наукових установ та закладів вищої освіти, діяльність яких відповідає напряму діяльності лабораторії.

3. Мета та основні завдання

3.1. Метою діяльності НДЛ є напрацювання інноваційних методик, конкретних шляхів вивчення та розв'язання актуальних наукових проблем, залучення наукового потенціалу університету, інших вищих вітчизняних та зарубіжних навчальних закладів та наукових установ, інших міністерств і відомств, державних та недержавних підприємств, установ та організацій, громадських об'єднань, діяльність яких стосується проблематики лабораторій, для розвитку пріоритетних напрямів науки, наукове та науково-методичне забезпечення навчального процесу в УДПУ.

3.2. Основними завданнями діяльності НДЛ є:

3.2.1. Здійснення фундаментальних та прикладних наукових досліджень, спрямованих на забезпечення потреб держави, опублікування їх результатів та впровадження у практичну діяльність і освітній процес.

3.2.2. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень з договірних тематик.

3.2.3. Виконання науково-дослідних робіт, спрямованих на забезпечення навчального процесу в УДПУ.

3.2.4. Участь у підготовці наукових і науково-педагогічних кадрів.

3.2.5. Популяризація результатів наукових досліджень на конференціях, семінарах, виставках та інших заходах, у наукових та науково-методичних виданнях, засобах масової інформації та на офіційних сайтах.

3.2.6. Забезпечення органічного поєднання навчально-методичного та наукового процесу.

4. Організація роботи

4.1. Робота НДЛ здійснюється на підставі річних планів діяльності Університету, плану роботи факультетів(інституту), кафедр, на базі яких здійснюється діяльність НДЛ.

4.2. Зміст діяльності НДЛ визначається перспективним(п'ятирічним) та

річним планами роботи, які розробляються завідувачем лабораторії, розглядаються на її засіданні, погоджуються деканом факультету (директором інституту) та затверджуються проректором з наукової роботи та міжнародного співробітництва.

4.3. За напрямами наукових досліджень НДЛ можуть створюватися авторські колективи, що працюють за спеціально розробленими програмами та календарними планами-графіками. Керівники авторських колективів, за поданням завідувача НДЛ, затверджуються проректором з наукової роботи та міжнародного співробітництва Університету.

4.4. Засідання членів НДЛ здійснюється щоквартально за чітко визначеним порядком денним, що включає питання, пов'язані з реалізацією плану роботи, заслуховуванням звітів про їх виконання, оформлені протоколами.

4.5. Звіти про діяльність НДЛ за календарний рік у текстовому та електронному варіантах подаються до відділу наукових досліджень, інновацій та міжнародного співробітництва. За необхідності до звітів додаються матеріали, які засвідчують результати роботи НДЛ за звітний період.

4.6. Основними нормативно-організаційними документами функціонування НДЛ є:

- обґрунтування доцільності створення НДЛ;
- наказ про створення НДЛ;
- Положення про НДЛ;
- перспективний та річний план роботи;
- звіт про роботу за кожний календарний рік;
- протоколи засідань НДЛ;
- інструкція з охорони праці;
- паспорт НДЛ, у якому наводиться стисла характеристика науково-дослідної діяльності лабораторії.

5. Створення, реорганізація та ліквідація науково-дослідної лабораторії

5.1. Науково-технічна рада Університету приймає до розгляду пропозиції ради факультету/інституту щодо створення НДЛ за наявності:

- витягу з протоколу вченої ради факультету/інституту;
- відповідного наукового доробку з напряму діяльності НДЛ, що планується;
- обґрунтування про доцільність створення НДЛ;
- відповідного кадрового забезпечення діяльності НДЛ.

5.2. Науково-технічна рада Університету приймає рішення про рекомендування (або не рекомендування) вченій раді університету створення НДЛ.

5.3. НДЛ реорганізується у разі зміни наукового напряму, корегування обсягу робіт, кадрових змін, реорганізації кафедр, факультету/інституту тощо.

5.4. НДЛ ліквідується у разі невиконання своїх завдань, відсутності реальних наукових результатів, припинення наукових досліджень, відсутності відповідного кадрового забезпечення, ліквідації кафедр, факультетів (інституту), на базі яких вона була створена.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи
та міжнародного співробітництва

Юрисконсульт



В. В. Сокирська

В.М. Підлісний